Estimado señor:

Como acordamos en nuestra conversación telefónica de hoy, le envío mi currículum vitae para que usted pueda hablarle de mí a su amigo Pedro García.

El 15 de octubre le envié una carta al director de Recursos Humanos *[a la señora Peña, responsable de las pasantías]*, pero por desgracia no obtuve contestación. Adjunto una fotocopia.

Usted sabe cuánto me gustaría trabajar en esta empresa dedicada a la búsqueda de petróleo *[me gustaría hacer una pasantía en esta cadena hotelera, famosa por su organización...]*.

Agradeceré la ayuda que pueda proporcionarme. Cordialmente,